

KB자산운용(주)에서 함께 근무할 인재를 찾습니다.

KB자산운용(주) 해외부동산운용본부에서 함께 성장할 인재를 모집하오니 많은 관심과 지원 바랍니다.

1. 모집부문

구분	내용
모집부문	해외부동산운용본부 대리~차장급 (팀원: 0명) / 경력 ^{주1)}
담당업무	<ul style="list-style-type: none"> · 해외부동산펀드 투자/운용 · 해외부동산 실물/대출 자산관리, 매각 및 리파이낸싱 수행 · 재간접 펀드 설정 및 관리 · 시장조사 및 운용전략 수립 · 자산 재평가, 환헷지, 분배, SPC 관리 등 펀드 운용 실무 · 운용보고서 및 투자자 보고자료 작성
자격요건	<ul style="list-style-type: none"> · 투자자산운용사 자격 소지자 · 자산운용사, 증권사 등 펀드/투자 관련 업무 경력 · 국내외 4년제 학사 이상 교육기관 졸업자 · 영어 커뮤니케이션 능력 (의사소통 및 문서작성 등 어학 능력) · 해외 출장에 결격 사유가 없는 자 · 당사 채용 규정 및 자본시장법상 자산운용사 근무에 결격사유가 없는 자 · 진취적이며 업무에 대한 책임감 및 팀워크/사내동료 배려심 중요
우대요건	<ul style="list-style-type: none"> · 상경계열 또는 부동산 전공자 · 회계사, 투자자산운용사 등 금융관련 자격 소지자 · 보훈대상자 및 장애인 등 취업보호 대상자

주1) 경력직원의 경우, 현재 KB계열사 재직중인 경우 입사지원 불가

2. 제출서류: 당사 양식의 입사지원서 (경력기술서 및 개인정보제공 동의서)
3. 서류 접수 기간: ~2023.06.22 (목)
4. 서류 접수 방법: yongsoo.gweon@kbfq.com
 [제목 작성 형식 “KB자산운용 입사지원서_해외부동산운용본부(성명)”]
5. 전형 절차: 서류전형 → 1차면접(실무면접) → 2차면접(임원면접) → 채용검진
 (합격자는 개별 통보하며, 전형절차는 당사 사정에 따라 변경될 수 있습니다.)
6. 채용관련 문의: 이메일 문의 (yongsoo.gweon@kbfq.com)
7. 기타
 - 1) 청탁 등 부정행위로 인한 합격 사실이 확인될 경우 당해 합격/채용 취소는 물론 향후 응시 제한
 - 2) 입사지원서에 허위사실을 기재하거나 허위 증빙자료를 제출한 경우 합격 취소